

MOKESČIO UŽ MOKSLĄ ŠIAULIŲ JĖZUITŲ MOKYKLOJE TVARKOS APRAŠAS

1. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymo (Žin., 2011 Nr. 38-1804) 70.2 punktu, mokslas Šiaulių jėzuitų mokykloje (toliau – Mokykla) yra mokamas. Mokesčio už mokslą (toliau – Mokestis) dydį nustato steigėjas. Mokesčio dydis vieneriems mokslo metams už priešmokyklinės ugdymo grupės, 1-4 klasių mokinių ugdymą yra 300 eurų.

2. Mokestis gali būti mokamas kas mėnesį arba iš anksto sumokant už kelis mėnesius. Mokestis už einamą mėnesį sumokamas iki einamojo mėnesio 15 d. Nutraukus mokymosi sutartį Mokestis už mokslą nebemokamas nuo ateinančio mėnesio.

3. Mokslo metų eigoje atėję vaikai pradeda mokėti einamąjį mėnesį už einamąjį mėnesį nustatyto dydžio mėnesinį Mokestį.

4. Mokestis, atsižvelgiant į šeimos sunkias finansines galimybes, gali būti mokamas kitokiu mokėjimo grafiku, jį suderinus su mokyklos direktoriumi, bet visas mokestis už mokslo metus turi būti sumokėtas iki birželio 1 d.

5. Mokestis mokamas pavedimu į mokyklos atsiskaitomąją sąskaitą:

Nr. LT33 7300 0101 4945 7935, bankas Swedbank, AB, banko kodas 73000, įstaigos kodas 304216386. Mokėjimo paskirtis: SOLIDARUMAS, vaiko vardas, pavardė, klasė.

6. Mokinio tėvai/ globėjai gali prašyti atleidimo nuo Mokesčio už mokslą Mokykloje dalinai arba visiškai, jei:

6.1. vidutinės pajamos, tenkančios vienam šeimos nariui, yra mažesnės nei 1,5 valstybės remiamos pajamos (VRP) dydis*;

6.2. šeimoje vaikų iki 18 metų ir asmenų, kurie mokosi dieninėse bendrojo lavinimo mokyklose ir kitų formaliojo švietimo įstaigų dieniniuose skyriuose, kol jiems sueis 24 metai (studentų), yra trys ir daugiau;

6.3. mokinys yra našlaitis arba fiziškai neįgalus;

6.4. kitais aukščiau nepaminėtais Mokyklos tarybos sprendimu patvirtintais atvejais.

7. Dėl Mokesčio sumažinimo ar atleidimo tėvai į mokyklos raštinę pristato:

- nustatytos formos prašymą, kuriame turi būti nurodoma, kokiais būdais mokinio šeima galėtų prisidėti prie Mokyklos bendruomenės gerovės kūrimo (žr. 9.3 p.);

- pažymą apie šeimos sudėtį;

- pažymos apie mokinio tėvų/ globėjų/ rūpintojų pajamas už tris paskutinius mėnesius;

- jeigu tėvai bedarbiai – pažymas iš Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos (Sodros) arba pažymą apie užsiregistravimą darbo biržoje;

- klasės auklėtojo rekomendaciją.

8. Pirmus metus mokykloje besimokančio mokinio tėvai Mokesčio lengvatų gali prašyti tik po 3 mėnesių mokymosi.

9. Sprendimus dėl mokesčio lengvatų priima Mokyklos taryba:

9.1. suteikia lengvatą mokant už mokinio mokslą Mokykloje;

9.2. visiškai atleidžia nuo Mokesčio;

9.3. kai atleidžiama nuo Mokesčio arba suteikiama arba suteikiama Mokesčio lengvata – siūlo pasirinkti alternatyvą:

- padėti tvarkyti Mokyklos aplinką;

- padėti tvarkyti Mokyklos patalpas;

- padėti valgykloje;

- suteikti kitą pagalbą.

Alternatyvų atlikimo pobūdis, laikas ir trukmė aptariami su tėvų komiteto grupe, koordinuojančia pagalbos Mokyklai organizavimą.

10. Lengvatos dydis nustatomas individualiai išanalizavus pateiktus dokumentus ir/ arba lankantis šeimose ir pokalbio metu aptarus šeimos finansines galimybes. Suteikiant lengvatą ar visiškai atleidžiant nuo Mokesčio be priežasčių, nurodytų šios tvarkos 6 punkte, atsižvelgiama į:

10.1. klasės mokytojo pateiktą mokinio charakteristiką (laisva forma) ir šeimos socialinį pasą;

10.2. mokinio akademinis pasiekimus (pusmečių įvertinimus) ir elgesį;

10.3. aktyvumą Mokyklos gyvenime (dalyvavimą vertybių programose, renginiuose ir kt.).

11. Suteikta lengvata gali būti prarasta atsižvelgiant į klasės auklėtojo rekomendaciją (laisva forma), kurioje nurodomos lengvatos nutraukimo priežastys.

12. Lengvatos teikiamos ne ilgiau nei iki einamųjų mokslo metų pabaigos. Pasikeitus šeimos finansinei situacijai, tėvai privalo informuoti Mokyklą.

13. Už suteiktą lengvatą mokinio tėvai už suteiktą galimybę įsipareigoja parašyti padėką, kuri skelbiama mokyklos internetiniame puslapyje.

14. Tėvų išvykimas dirbti į užsienį, užsiregistravimas darbo biržoje, nemokamo maitinimo gavimas nėra pakankama priežastis būti atleistiems nuo Mokesčio.

15. Aprašo 2 punkte numatytu laiku ar pagal Aprašo 4 punktą sutartu laiku nesumokėjus Mokesčio ilgiau nei 3 mėnesius ir raštu neinformavus apie priežastis, svarstoma mokinio tolimesnio mokymosi Mokykloje galimybė.

16. Aprašas ir prašymo forma (7 punktas) skelbiami įstaigos internetinėje svetainėje www.siauliujezuitai.lt.

17. Direktorius įsakymu Mokesčio už mokslą lengvata gali būti suteikta ypatingais atvejais:

17.1. mirus tėvui/ mamai/ globėjui/ globėjai;

17.2. mokiniui patyrus traumą (pateikiama gydytojo pažyma).

18. Informacija tėvams apie suteiktą Mokesčio lengvatą pranešama raštu ir elektroniniame dienyne.

* Lietuvos Respublikos vyriausybės nutarimas dėl Valstybės remiamų pajamų dydžio patvirtinimo – <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/c08d90303ccec11e498a79e861091cd92>.

.....
(vardas, pavardė)

.....
(adresas, telefonas)

Šiaulių jėzuitų mokyklos
Direktorei

P R A Š Y M A S
DĖL MOKESČIO UŽ MOKSLĄ LENGVATOS

20 - -
Šiauliai

Prašau suteikti mokesčio lengvatą/ visiškai atleisti nuo mokesčio už mano sūnaus/ dukters
....., besimokančio(-s) klasėje ugdymą, nes

Prie mokyklos bendruomenės gerovės kūrimo mūsų šeima galėtų prisidėti šiais būdais:

- Priedama: pažyma apie šeimos sudėtį;
 pažyma apie pajamas už tris paskutinius mėnesius;
 pažyma iš Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos (Sodros) arba pažyma
apie užsiregistravimą darbo biržoje;
 klasės auklėtojo rekomendacija.

.....
(parašas)

.....
(vardas, pavardė)

.....
(vardas, pavardė)

.....
(pareigos)

Šiaulių jėzuitų mokyklos
Direktorei

**REKOMENDACIJA
DĖL MOKESČIO LENGVATOS SUTEIKIMO**

20 - -
Šiauliai

Rekomenduoju suteikti mokesčio lengvatą/ visiškai atleisti nuo mokesčio už
auklėtinio, besimokančio klasėje ugdymą, nes

.....
.....
.....

.....
(parašas)

.....
(vardas, pavardė)

SOCIALINIS ŠEIMOS PASAS

Šeimos nariai:

.....

.....

.....

Data:

Pildė:

(pareigos, vardas, pavardė)

1. Šeimos sudėtis (pažymėti X)

1 vaikas	2 vaikai	3 vaikai	4 ir daugiau	Kita (patėvis, močiutė ir kt.)

2. Duomenys apie tėvus (pažymėti X)

Gyvena susituokę	Santuoka neregistruota	Išsituokę	Mirę	Kita

3. Tėvų užimtumas (pažymėti X)

Tėvai	Dirba	Nedirba	Pensininkas/ neįgalumas	Registruoti darbo biržoje	Neregistruoti darbo biržoje	Atsitiktiniai uždarbiai	Kita
Motina							
Tėvas							
Kiti duomenys							

4. Buitinės gyvenimo sąlygos

	Pažymėti X	Pastabos
Gyvenamasis plotas		
Gyventojų skaičius (įrašyti)		
Atskira darbo vieta vaikams		
Atskiras miegamojo kambarys vaikams		
Reikalingas kapitalinis remontas		
Reikalingas dalinis remontas		
Reikalingas kitas gyvenamasis plotas (gyvena kelios šeimos)		

5. Šeimos problemos

	Pažymėti X	Pastabos
Vaikų socialinis, pedagoginis apleistumas		
Smurtas šeimoje		
Žalingi įpročiai		
Finansinės problemos		
Kita		